ضمیمه دستورعمل اجرایی صدور کارت بهداشت

در راستای اجرای مواد 39 و 40 آیین نامه اجرایی قانون اصلاح ماده 13 قانون مواد خوردنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی مصوب 18/3/92 و ابلاغ دستور عمل صدور کارت بهداشت به شماره 18039208 ضمیمه دستور عمل مذکور برای اجرا ابلاغ می گردد:

1- محدوده جغرافیایی و دانشگاهی در فرایند اجرایی صدور کارت بهداشت حذف و امکان صدور کارت بهداشت توسط دفاتر پیشخوان دولت/ دفاتر خدمات سلامت در سراسر کشور فراهم می باشد.

2- در فرایند صدور کارت بهداشت جهت کاهش مراجعات متقاضی هر گونه ارسال اطلاعات به صورت کاغذی حذف و کلیه مراحل به صورت الکترونیکی می باشد.

3- فرایند صدور کارت بهداشت به شکل زیر انجام می گردد:

3-1- مراجعه متقاضی به پیشخوان/ دفاتر خدمات سلامت جهت درخواست کارت بهداشت و ارئه مدارک به شرح زیر:

1.کارت ملی 2. یک قطعه عکس سه در چهار جهت اسکن 3. کارت بهداشت قبل در صورت وجود

3-2- ثبت مشخصات و درخواست متقاضی در سامانه

3-3- تعیین نحوه دریافت کارت بهداشت صادره از دفاتر پیشخوان دولت / دفاتر خدمات سلامت (به صورت حضوری / ارسال از طریق پست / سایر روش های مجاز ) بنا به درخواست متقاضی

3-4- دریافت مبلغ و تعرفه کارت بهداشت ( مطابق تعرفه های اعلام شده به پیشخوان) و تحویل رسید به متقاضی توسط پیشخوان

3-5- دریافت مبلغ تعرفه پیشخوان مطابق تعرفه مصوب شورای قیمت گذاری خدمات دفاتر پیشخوان و تحویل رسید به متقاضی توسط پیشخوان

3-6- دریافت مبلغ تعرفه جریمه در صورت مشمولیت و تحویل رسید به متقاضی توسط پیشخوان

**تبصره:** متقاضیانی که در تمدید کارت بهداشت طبق سابقه ثبت شده در سامانه دیرکرد داشته اند، مشمول جریمه خواهند بود.

3-7- مراجعه فرد به پزشک مرکز بهداشتی درمانی جهت انجام معاینات و آزمایشات مربوطه و تکمیل فرم الکترونیکی معاینات و تایید الکترونیکی بلامانع بودن صدور کارت توسط پزشک

3-8- ارجاع الکترونیکی درخواست به کارتابل واحد بهداشت محیط جهت کنترل مهلت شش ماهه یا یکساله کارت و تایید آن

**تبصره 1:** در فرایند اجرایی صدور کارت بهداشت تعیین مهلت اعتبار کارت بهداشت و نیز تعیین مشمول جریمه بودن متقاضی به صورت الکترونیکی بوده مراجعه متقاضی به واحد بهداشت محیط و رئیس مرکز بهداشتی درمانی لزومی ندارد.

**تبصره 2:** در صورت وجود هر گونه اعتراض، فرد متقاضی می تواند جهت بررسی موضوع به واحد بهداشت محیط و رییس مرکز بهداشتی درمانی مربوطه مراجعه نماید.

3-9- تایید نهایی الکترونیکی صدور کارت توسط رییس مرکز بهداشتی درمانی و ارسال پیامک به محض تایید الکترونیکی به فرد متقاضی

3-10- تحویل کارت به متقاضی مطابق بند 3-3 توسط دفاتر پیشخوان دولت / دفاتر خدمات سلامت

4 - متقاضی کارت بهداشت فقط به دفتر پیشخوان دولت / دفاتر خدمات سلامت جهت تقاضای اولیه و دریافت کارت بهداشت، پزشک مرکز بهداشتی درمانی جهت انجام معاینات و در صورت لزوم آزمایشگاه تشخیص طبی (دولتی و خصوصی) دارای پروانه معتبر جهت انجام آزمایش مراجعه خواهند داشت.

**تبصره:** در خصوص متقاضیانی که طبق تشخیص پزشک نیاز به درمان وجود دارد، پزشک موظف است گزینه وضعیت " تحت درمان" در سامانه را مشخص نماید. بدیهی است متقاضی پس از طی دوره درمان و تکرار آزمایشات باید به پزشک مربوطه مراجعه نماید و نیازی به مراجعه مجدد به دفاتر جهت ثبت درخواست و پرداخت هزینه صدور کارت، هزینه پیشخوان و هزینه جریمه (در صورت مشمولیت) نمی باشد.

5- کارت بهداشت صادره توسط دفاتر پیشخوان دولت/ دفاتر خدمات سلامت با ابعاد 11\*8 سانتیمتر و با فرمت **pvc** می باشد.

6- به منظور ثبت الکترونیکی اطلاعات مرتبط با معاینات متقاضی توسط پزشک، کارشناس مسئول بهداشت محیط شبکه / مرکز بهداشت شهرستان باید نسبت به ایجاد حساب کاربری پزشکان تحت پوشش شبکه / مرکز بهداشتی درمانی شهرستان در سامانه جامع بازرسی مرکز سلامت محیط و کار اقدام نماید.

7- با توجه به اینکه کلیه اطلاعات و مستندات مرتبط با معاینات متقاضی توسط پزشک در سامانه وارد می گردد نیاز به بایگانی مستندات مذکور توسط دفاتر پیشخوان دولت / دفاتر خدمات سلامت نمی باشد.

8- کارت بهداشت صادر شده در سامانه توسط دفاتر پیشخوان دولت/ دفاتر خدمات سلامت دارای اعتبار در سایر دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی می باشد.

**تبصره:** کارت های بهداشت صادره خارج از سامانه که توسط دفتر پیشخوان دولت / دفاتر خدمات سلامت صادر نمی گردد (توسط مرکز بهداشتی درمانی صادر می گردد) فقط در محدوده آن دانشگاه دارای اعتبار می باشد.

**این ضمیمه مشتمل بر 8 بند و 5 تبصره بوده و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا می باشد.**

فلوچارت جدید صدور کارت بهداشت

**مراجعه فرد به پیشخوان**/ دفاتر خدمات سلامت **جهت درخواست کارت بهداشت و ارائه مدارک زیر:**

1.کارت ملی 2. یک قطعه عکس جهت اسکن 3. کارت بهداشت قبلی در صورت وجود

* **ثبت مشخصات و درخواست متقاضی در سامانه**
* **تعیین نحوه دریافت کارت (حضوری / پست / سایر روش های مجاز)**
* **دریافت** مبالغ و تعرفه های مصوب **(تعرفه صدور کارت، تعرفه پیشخوان، تعرفه جریمه در صورت مشمولیت) و ارائه رسید مبالغ پرداختی (مهلت اعتبار کارت و مشمولیت جریمه با توجه به اطلاعات و سوابق متقاضی به صورت الکترونیکی تعیین می گردد)**

**مراجعه به پزشک مرکز بهداشتی درمانی جهت معاینه اولیه و تکمیل فرم الکترونیکی معاینات توسط پزشک**

**ارجاع الکترونیکی درخواست به کارتابل واحد بهداشت محیط مرکز بهداشتی درمانی جهت کنترل مهلت شش ماهه یا یک ساله کارت و تایید آن**

**بلی**

**تایید الکترونیکی بلامانع بودن صدور کارت**

**خیر**

**ارجاع به آزمایشگاه تشخیص طبی مرکز بهداشتی درمانی یا آزمایشگاه خصوصی به منظور انجام آزمایش**

**تایید نهایی الکترونیکی صدور کارت توسط رییس مرکز بهداشتی درمانی و ارسال پیامک به فرد متقاضی به محض تایید الکترونیکی**

**دریافت نتایج آزمایش و معاینه فرد توسط پزشک**

**بلی**

تایید الکترونیکی بلامانع بودن صدور کارت

**خیر**

درمان ( مشخص کردن گزینه وضعیت "تحت درمان" در سامانه)